平成３１年度

「教科指導、生徒指導その他教育の充実に関する事項」に関する

教 員 免 許 状 更 新 講 習 実 施 要 項

公益社団法人北海道家庭生活総合カウンセリングセンター

教員免許状更新講習は、「教育職員免許法第９条」の規定に基づき、文部科学大臣の認定を受けて実施されるものです。

1 講習の名称　「教育現場で役立つカウンセリング」（選択領域講習）

2 講習の概要　教師は児童生徒の生活の中で一番長い時間を共に過ごすことになり、子どもの心の変化への気づき、傷ついた心のへの手当て、支えの実践者であることが望まれます。子供たちの心身の成長に深い関りを持つ学校生活の場で、健全な成長を育むことを目的とした精神・心理・教育の専門家による実践的なカウンセリング学を学ぶことを目的とします。

3 開設する講習科目、日程について

⑴ 夏期・令和元年７月３１日(水)～令和元年８月２日(金)

会場　かでる　５階　５２０研修室

月	日	曜日	10:00～12:00	昼休	13:00～15:50	休憩	16:00～17:00
7	31	水	発達心理学		発達心理学		履修認定試験
8	1	木	個人面接法		個人面接法		履修認定試験
	2	金	学校臨床心理学		学校臨床心理学		履修認定試験

※時間数、全１８時間を受講していただきます。

⑵ 冬期・令和２年１月８日(水)～令和２年１月１０日(金)

会場　かでる　５階　５２０研修室

月	日	曜日	10:00～12:00	昼休	13:00～15:50	休憩	16:00～17:00
1	8	水	発達心理学		発達心理学		履修認定試験
	9	木	個人面接法		個人面接法		履修認定試験
	10	金	学校臨床心理学		学校臨床心理学		履修認定試験

※時間数、全１８時間を受講していただきます。

4 講師等について

講 師 名	時間	課　　目	所　　属
後 藤　　聡	6	発達心理学	北海学園大学 法学部 教授
佐 藤　祐 基	6	学校臨床心理学	北星学園大学 社会福祉学部 福祉心理学科 専任講師・保健科学博士
飯 田　昭 人	6	個人面接法	北翔大学大学院　人間福祉学研究科 准教授　臨床心理士

5 主な受講対象者

全教諭、養護教諭（教員免許状を有する現職教員等）

※　受講対象者に該当するかどうかについては、各自の責任において文部科学省のホームページ、あるいは、都道府県の教育委員会で確認してください。

6 期間、会場、募集期間　募集人数

（Ⅰ）夏期

⑴期　　間　夏期・令和元年７月３１日(水)～令和元年８月２日(金)
⑵会　　場　道民活動センタービル(かでる２．７)　５２０研修室
⑶募集人数　１００人
⑷募集期間　令和元年５月１６日(木)～令和元年　７月２０日(土)
⑸連絡文書　受付連絡文書等は、令和元年７月２２日(月)以降に発送します。

（Ⅱ）冬期

⑴期　　間　冬期・令和２年１月８日(水)～令和２年１月１０日(金)
⑵会　　場　道民活動センタービル(かでる２．７)　５２０研修室
⑶募集人数　１００人
⑷募集期間　令和元年５月１６日(木)～令和元年１２月２０日(金)
⑸連絡文書　受付連絡文書等は、令和元年１２月２３日(月)以降に発送します

7 受講料　　選択講習（１８時間 ）　　１８，０００円(消費税無)

8 各講習終了時記述試験の実施

各講習が終了時間前に、記述試験を実施します。実施は、講習時間内に行います。記述問題は、別途配布とします。

9 合格者には、免許状更新講習履修証明書を発行します。

⑴夏期講習終了後、令和元年８月下旬を目途に証明書を発行します。
※平成３０年度は、平成３０年８月２２日に発行しました。

⑵冬期講習終了後、令和２年１月下旬を目途に証明書を発行します。
※平成３０年度は、平成３１年　１月１８日に発行しました。

10 免許状更新講習受講者評価書

免許状更新講習評価書を受講者の皆様から提出していただきます。

諸 連 絡 事 項

1　受講受付

(1) 夏期・冬期の各講習の初日は、受講受付、諸連絡等がありますので、次の時間までに必ず来所していただきます。

1）	９：１０	～	９：４０	受付　(受講料収納・受講票配布)
2）	９：４０	～	９：５０	オリエンテーション（文書配布・説明)
3）	１０：００	～		開講

(2) 夏期・冬期の各講習の２日目、３日目の受付時間は、各日、９時３０分から９時５０分までとなります。

2.「受講票」について

「受講票」は、受付連絡文書等と一緒に送付します。受講者自身の写真を貼付していただきます。受講の際は、常に身につけ、認定試験の際は机上に置いていただきます。

「受講票」を忘れた場合は、再発行いたしますのでお申し出ください。その際は、本人確認のできるもの（運転免許証等）と、写真を撮影していただくことがあります。

3. 講義を受けるにあたって

(1) 欠席、遅刻、早退、中途退席は認められません。

(2) 出席確認等のため、教室では座席が指定されています。机の受講番号が貼ってありますので、受付でお渡しする座席表をご確認の上、指定の場所に着席してください。なお、視力等の諸事情で座席移動を希望される方は、当日の受付でお申し出ください。

(3) 講義中は携帯電話の電源を切ってください。

(4) 録音、録画、写真撮影は認めておりません。

4. 修了・履修の認定について

免許状更新講習は、認定試験が義務付けられています。認定試験は講習時間の中で講習ごとに実施します。文部科学省告示 50 号第 2 項に定める修了認定基準に基づき、筆記試験により成績審査を行い、60 点以上を合格とします。

履修認定試験に合格した受講者には、免許状更新講習履修証明書を郵送いたします。

その後の申請手続き方法は、北海道教育委員会のホームページに掲載されています。

http://www.dokyoi.pref.hokkaido.lg.jp/hk/ksi/koushinsei.htm

5. 昼食について

各自でお願いいたします。

6. 駐車場について

会場の「かでる 2.7」は、駐車できる数が非常に少ないので、公共の交通機関をご利用ください。

7. 喫煙について

施設及び敷地内は、禁煙です。

8. 節電に伴う対応について

会場の節電対策により、空調の温度設定が制限されておりますので、夏期・冬期とも温度調整のしやすい服装でお越しください。